

**План работы  
инновационной деятельности в МБОУ СОШ с. Хрущёвка  
в 2023-2026 уч. году**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки и место проведения	Категория участников	Ответственные
<b>Аналитическая деятельность</b>				
1.	Аудит инновационной деятельности по заявленным инновационным паспортам	сентябрь октябрь,	Руководители МО,	Заместитель директора по УВР
2.	Изучение положительного педагогического опыта (презентация творческих лабораторий )	ноябрь-январь,	Учителя- предметники	Руководители кафедр
3.	Выявление затруднений дидактического и методического характера в организации и реализации инновационных проектов	октябрь-январь	Рабочие группы инновационных проектов/ программ	Заместитель директора по УВР
4.	Мониторинг инновационной деятельности ОО	ноябрь, декабрь	Научные руководители инновационных Проекто в/програ м	Заместитель директора по УВР
<b>Информационная деятельность</b>				
1.	Создание банка педагогической информации направления инновационной деятельности	Ноябрь-декабрь	Педагогические работники	Руководители МО
2.	Информационная поддержка сайта	в течение всего периода		Заместитель директора по УВР
3.	Ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности	в течение всего периода	Участники инновационной деятельности	Заместитель директора по УВР
4.	Подготовка содержания приказов, информационных писем по инновационной деятельности	в течение всего периода		Заместитель директора по УВР
5.	Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, о инновационных проектах	в течение всего периода	МО	Заместитель директора по УВР

**Организационно-методическая деятельность**

1.	Участие в семинарах, конференциях, конкурсах по теме инновационных программ/проектов	по плану ГАУДПО ЛО «ИРО»	Учителя-предметники	Заместитель директора, руководители МО
----	--	--------------------------	---------------------	--