



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Хрущёвка
имени Героя Российской Федерации О.А. Пешкова
Липецкого муниципального района Липецкой области
(МБОУ СОШ с.Хрущевка)

Приказ

30.08.2024

№ 306

О мерах по организации питания
и питьевого режима учащихся и воспитанников
в 2024 -2025 учебном году

На основании постановления администрации Липецкого муниципального района Липецкой области от 28.08.2024 №1478 «Об организации питания учащихся и воспитанников образовательных организаций Липецкого муниципального района в 2024-2025 учебном году», на основании приказа комитета образования администрации Липецкого муниципального района Липецкой области от 28.08.2024 №369 «О мерах по организации питания учащихся и воспитанников образовательных организаций Липецкого муниципального района» и в целях достижения 100% охвата детей горячим питанием»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 03.09.2024 г. по 30.05.2025 г. горячее питание учащихся и воспитанников в МБОУ СОШ с.Хрущевка и в филиале МБОУ СОШ с. Хрущевка в селе Крутые Хутора:
 - одноразовое бесплатное (из расчета 85,07 рублей на одного учащегося, в том числе 80,00 рублей на одного учащегося за счет средств федерального бюджета; 5,07 рублей на одного учащегося за счет средств районного бюджета) для учащихся, получающих начальное общее образование;
 - двухразовое бесплатное (из расчета 112,00 рублей на одного учащегося за счет средств федерального бюджета) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих начальное общее образование;
 - одноразовое (из расчета 20 рублей в день на одного учащегося за счет средств областного бюджета) для учащихся не льготной категории 5-11 классов;
 - одноразовое бесплатное (из расчета 80,00 рублей на одного учащегося за счет средств областного бюджета) для учащихся, детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, обучающихся 5-11 классов;

- одnorазовое (из расчета 55 рублей на одного учащегося за счет средств областного бюджета) для учащихся из малоимущих семей, посещающих группы продленного дня, из семей опекуна (попечителя), приемных семей и из многодетных семей;
- двухразовое (из расчета 129,00 рублей на одного учащегося за счет средств областного бюджета) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования);
- двухразовое (из расчета 70 рублей на одного учащегося, в том числе 20 рублей за счет средств областного бюджета, 50 рублей за счет родительской платы) для учащихся не льготной категории 5-11 классов;
- двухразовое (из расчета 85 рублей на одного учащегося, в том числе 55 рублей за счет средств областного бюджета, 30 рублей за счет родительской платы) для учащихся из малоимущих семей, посещающих группы продленного дня, из семей опекуна (попечителя), приемных семей и из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования);
- трехразовое для учащихся, посещающих группы продленного дня (из расчета 80 рублей на одного учащегося, в том числе 20 рублей за счет средств областного бюджета, 60 рублей за счет родительской платы - для учащихся не льготной категории; из расчета 95 рублей на одного учащегося, в том числе 55 рублей за счет средств областного бюджета, 40 рублей за счет родительской платы для учащихся из малоимущих семей, посещающих группы продленного дня, из семей опекуна (попечителя), приемных семей и из многодетных семей.
- трехразовое бесплатное (из расчета 139,00 рублей на одного учащегося по программам начального общего образования за счет средств федерального бюджета, на одного учащегося по программам основного общего образования за счет средств областного бюджета) для учащихся, посещающих группы продленного дня, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;
- трехразовое бесплатное (из расчета 139,00 рублей на одного учащегося по программам начального образования за счет средств федерального бюджета, на одного учащегося по программам основного образования за счет средств областного бюджета) для учащихся, посещающих группы продленного дня, детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Для воспитанников филиала МБОУ СОШ с. Хрущевка в селе Крутые Хутора, реализующих образовательную программу дошкольного образования из расчета 119,75 рублей в день на одного воспитанника, в том числе 23,56 рублей из районного бюджета и 96,19 рублей за счет родительской платы.

Для воспитанников из многодетных семей, детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования из расчета 119,75 рублей в день на одного воспитанника, в том

числе 48,14 рублей за счет средств районного бюджета и 71,61 рублей - за счет средств родительской платы.

2. Социальные выплаты на питание учащимся по заключениям медицинских организаций, числящимся в составе школы осуществлять в виде денежных выплат.

3. Утвердить примерное двухнедельное меню с учётом возрастных категорий.

4. Утвердить план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2024-2025 учебный год.

5. Утвердить комплексно-целевую программу организации, развития и производственного контроля школьного питания учащихся на 2024-2025 учебный год.

6. Утвердить график питания учащихся в столовой на 2024-2025 учебный год.

7. Утвердить график дежурства учителей по столовой на 2024-2025 учебный год.

8. Питьевой режим организовать в форме стационарных питьевых фонтанчиков.

9. Питьевые фонтанчики должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см.

10. Обеспечить свободный доступ обучающимся к питьевой воде в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении.

11. Оформить информационные стенды в обеденном зале столовой и обновлять их содержание в течение года (приказ о создании бракеражной комиссии, графики дежурства по столовой и приема завтраков, обедов, полдников; материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др.). Информацию об организации питания разместить на сайтах образовательных учреждений.

12. Назначить ответственным за организацию питания в школе в МБОУ СОШ с.Хрущевка Гечу И.А., зам.директора по УВР Казарян А.М.

13. Ответственным за питание в МБОУ СОШ с.Хрущевка Гечу И.А., зам.директора по УВР Казарян А.М.:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
- составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями.
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы.
- осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.

14. Социальному педагогу школы Чурсиной Н.В.:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
- составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать.
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее ежемесячно в бухгалтерию МБОУ СОШ с.Хрущевка

15. Повару Рязановой Л.Е., Костенко Я.Н. необходимо:

- строго придерживаться десятидневного меню по двум возрастным категориям при приготовлении пищи;
- разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;
- строго соблюдать технологию приготовления блюд;
- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;

- контролировать и следить за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;
- производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии;
- контролировать соблюдение правил личной гигиены сотрудников пищеблока.

16. Классным руководителям:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

17. Зам.директора Казарян А.М., завхозу Соболеву Г. А. ежедневно следить за исправностью холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы.

18. Зам. директора по УВР Казарян А.М., завхозу Соболеву Г. А.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличие торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

19. Ответственному за питание в МБОУ СОШ с.Хрущевка Гечу И.А., зам.директора Казарян А.М.:

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд;
- проводить контроль качества приготовленных блюд.

22. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.

23. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

24. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.И.Попова